

Tabella 1 - Determinazione della consistenza finanziaria fondo MOF a.s. 2018/19.Parametri I.S. Archimede a.s. 2018/19:

- Punti erogazione del servizio: nr. 4
- Posti organico diritto docenti e ATA: nr. 120 compreso DSGA.
- Posti organico diritto ATA: nr. 29 compreso DSGA
- Posti organico diritto docenti: nr. 91
- Quota per complessità: 3
- Classi per gruppi sportivi: nr. 36
- ATA non titolare art. 50 CCNL 2007: nr. 18

Parametri calcolo MOF risultanti da accordo del 1 agosto 2018:

FIS	<i>Criterio</i>	<i>Lordo stato</i>	<i>Lordo dipendente</i>
	Punto erogaz.servizio	2.602,88	1.961,48
	Posto o.d. Docente e ata	337,03	253,98
	Posto o.d. Doc. II grado	352,19	265,40
Funz. Strum	<i>Criterio</i>	<i>Lordo stato</i>	<i>Lordo dipendente</i>
	Quota base	1.714,34	1.291,89
	Quota complessità	767,24	578,18
	Posto o.d. Docenti	44,91	33,84
Inc. Specifici	<i>Criterio</i>	<i>Lordo stato</i>	<i>Lordo dipendente</i>
	Posto o.d. Ata (escluso dsga)	161,10	121,40
Sost. Doc.	<i>Criterio</i>	<i>Lordo stato</i>	<i>Lordo dipendente</i>
	Posto o.d. Doc. Second.	48,90	36,85
Gruppi Spor.	<i>Criterio</i>	<i>Lordo stato</i>	<i>Lordo dipendente</i>
	Classe	91,52	68,97

Economie provenienti da esercizi precedenti (su SICOGE, al netto oneri amm.ne):

- A. FIS: € 869,58 (da riallocare su FIS 2018/19 ai sensi della Nota Miur prot. 19270 del 28 settembre 2018, par. 4.1. ultimo capoverso).
- B. Ore eccedenti: € 5.593,87
- C. AA.RR. e F.P.I.: € 3.497,65 LD
- D. Valorizzazione docenti: € 2,59

Prospetto complessivo fondo MOF 2018/19:

componente FIS				
<i>dati</i>		<i>parametro 2018/19</i>	<i>importi lordo st.</i>	<i>importi lordo dip.</i>
punti erog.serv.	4	2.602,88	10.411,52	7.845,91
posti O.D. doc e ata	120	337,03	40.443,60	30.477,47
posti O.D. doc sec.grado	91	352,19	32.049,29	24.151,69
TOTALE da parametri			82.904,41	62.475,07
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				62.475,07
			economie (SICOGE)	869,58
TOTALE				63.344,65

componente Funz. Strum.				
<i>dati</i>		<i>parametro 2018/19</i>	<i>importi lordo st.</i>	importi lordo dip.
quota base	1	1.714,34	1.714,34	1.291,89
complessità	3	767,24	2.301,72	1.734,53
posti O.D. doc sec.grado	91	44,91	4.086,81	3.079,74
TOTALE da parametri			8.102,87	6.106,16
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				6.106,16
			economie (SICOGE)	0,00 (*)
TOTALE				6.106,16
componente Inc. Specifici				
<i>dati</i>		<i>parametro 2018/19</i>	<i>importi lordo st.</i>	importi lordo dip.
posti ATA escluso DSGA	28	161,10	4.510,80	3.399,25
TOTALE da parametri				3.399,25
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				3.399,25
			economie (SICOGE)	0,00 (*)
TOTALE				3.399,25
ore sost.docenti assenti				
<i>dati</i>		<i>parametro 2018/19</i>	<i>importi lordo st.</i>	importi lordo dip.
posti docenti secondaria	91	48,90	4.449,90	3.353,35
TOTALE da parametri				3.353,35
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				3.353,35
			economie (SICOGE)	5.593,87
TOTALE				8.947,22
Gruppi Sportivi				
<i>dati</i>		<i>parametro 2018/19</i>	<i>importi lordo st.</i>	importi lordo dip.
classi	42	91,52	3.843,84	2.896,64
TOTALE da parametri			3.843,84	2.896,64
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				2.896,64
			economie (SICOGE)	0,00
TOTALE				2.896,64
AA.RR. e F.P.I.				
<i>dati</i>				importi lordo dip.
TOTALE assegnato (nota Miur 19270 - 28/09/2018)				21.522,83
			economie (SICOGE)	3.497,65
TOTALE				25.020,48
Valorizzazione docenti				
<i>dati</i>				importi lordo dip.
TOTALE assegnato (nota Miur 21185 - 24/10/2018)				12.046,25
			economie (SICOGE)	2,59
TOTALE				12.048,84

MOF COMPLESSIVO				
TOTALE ASSEGNAZIONE (Nota MIUR 19270/2018)				111.799,55
TOTALE ECONOMIE (inclusa sost. Doc. ass.)				9.963,69
TOTALE MOF 2018/19				121.763,24

FONDO ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
<i>dati</i>			<i>importi lordo st.</i>
Nota Miur 19270 - 28/09/2018 set.-dic.			11.478,94
Nota Miur 19270 - 28/09/2018 gen.-ago.			20.916,41
TOTALE assegnato			32.395,35
		economie (SICOGE)	21.204,90
TOTALE			53.600,25

Tabella 2 – Allocazione per aree professionali della componente FIS

Indennità spettante al direttore SGA presso l'I.S. Archimede per l'a.s. 2018/19		
a) azienda agraria,	0,00	
b) convitti ed educandati annessi	0,00	
c) istituti verticalizzati con almeno due punti di erogazione del servizio scolastico, istituti di secondo grado aggregati ed istituti tecnici, professionali e d'arte con laboratori e/o reparti di lavorazione	750,00	spettante in misura unica, indipendentemente dall'esistenza di più situazioni di cui alla lettera c)
d) istituzioni non rientranti nelle tipologie di cui alla lettera c)	0,00	
e) Complessità organizzativa	3.600,00	parametro € 30,00 x nr. O.D. (120)
TOTALE	4.350,00	

Integrazione quota fissa spettante al sostituto DSGA presso l'I.S. Archimede per l'a.s. 2018/19	
Quota fissa DSGA [a]	1828,00
CIA AA sostituto DSGA [b]	884,40
Integrazione quota fissa sostituto DSGA ([a]-[b])	943,60

Distribuzione componente FIS tra docenti e ATA		
		<i>lordo dipendente</i>
TOTALE COMPLESSIVO		63.344,65
	indennità direzione	4.350,00
	indennità direzione al sostituto non seconda posizione (1/12 di 4.350,00)	362,50
	Indennità di direzione parte fissa per funzioni superiore (circ. MEF 0104476 del 7dic 2012)	943,6
TOTALE EFFETTIVO (al netto ind.direz. e quota fissa sostituto)		57.688,55
allocazione personale docente (74,5%)		42.977,97
allocazione personale ATA (25,5%)		14.710,58

Distribuzione per aree professionali componente FIS ATA		
		<i>lordo dipendente</i>
allocazione personale ATA		14.710,58
Assistenti amministrativi	7,5	3.761,65
Assistenti tecnici	9,5	4.764,77

Collaboratori scolastici	12,33	6.184,16
Totale	29,33	

Distribuzione per aree professionali componente Incarichi specifici ATA		
		<i>lordo dipendente</i>
allocazione personale ATA		3.399,25
Assistenti amministrativi	4	799,82
Assistenti tecnici	4	799,82
Collaboratori scolastici	9	1.799,61
Totale	17	

Tabella 3- Attività aggiuntive personale docente a.s. 2018/19 - art.88 CCNL 29.11.2007

COLLABORAZIONE CON DS	
Collaboratore del DS con funzione vicaria	Daniela Riggi
Collaboratore del DS	Barbara Malatini
Responsabile istruzione degli adulti (IdA)	Maurizio Monzio Compagnoni
Responsabile IeFP	Rosella Marmorano
Responsabile autovalutazione e miglioramento	Piermassimo Magni
Responsabile orario delle lezioni	Concetto Capolino
Responsabile Sito web, piattaforma G-suite, Registro elettronico	Michele La Riccia
FUNZIONI STRUMENTALI AL PTOF	
OFFERTA FORMATIVA E SVILUPPO APPRENDIMENTI - FS1	Guglielmo Garofalo
	Manuela Omari
INCLUSIONE, SALUTE e BENESSERE A SCUOLA - FS2	Biagio Pitruzzello
COMPETENZE di CITTADINANZA - FS3	Patrizia Lavaselli
ORIENTAMENTO IN INGRESSO E IN USCITA - FS4	Paola Pagano
	Vito Coppola
SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE, ALLA DIDATTICA E AI LAVORI DEL COLLEGIO	
Ufficio comunicazione	Antonino Calleri
	Michele La Riccia
Animatore digitale	Michele la Riccia
Supporto organizzazione settimana recupero (supporto FS1)	Antonia Riboni
Responsabile BES (supporto FS2)	Guglielmo Garofalo
Alfabetizzazione e attività interculturali (supporto FS2 e FS3)	Possenti Valeria
Orientamento in ingresso (supporto FS4)	Piermassimo Magni, Daniela Riggi, Pasquale Marzo
Promozione istituto in Open day-stage scuole medie-saloni	Vedi nomine
Supporto per placement (supporto FS4)	Barbara Malatini
Nucleo di autovalutazione	Manenti Franca Daniela Riggi, Mariagrazia Falzone Malatini Barbara, Monzio Compagnoni Maurizio
Commissione PTOF	Franca Manenti, Rosella Marmorano, Concetto Capolino, Barbara Malatini, Ilde Pinnola, Antonino Calleri
Tutor docenti neo- immessi	Vedi nomine (9)
Sub-consegnatari laboratori	Vedi nomine (26)
Commissione per esami integrativi e crediti in ingresso	Bresciani Giacomo, Reduzzi Pierluigi, Caruso Francesco, Ferri Giovanni, Cinquegrani Gabriella, Omari Manuela, Pellegrino Luciana, Fodale Mario, Baiamonte Maria Stella
Commissione nuovo esame di stato	4 membri da definire
COORDINAMENTO DIDATTICO	
Coordinamento area Lingua madre e asse sto/giur/econ. (ita&sto, dir, IRC)(16)	Maria Grazia Falzone
Coordinamento area Lingua straniera (9)	Barbara Malatini
Coordinamento area Matematica (9)	Gabriella Saddemi
Coordinamento area Scienze integrate, chimica, disegno (15)	Piermassimo Magni

Coordinamento area Scienze motorie (4)	Gennaro Brillante
Coordinamento area Automazione- Informatica (17)	Michele La Riccia
Coordinamento area Meccanica (13)	Giovanni Carlino
Coordinamento dei consigli di classe	Vedi nomine
Responsabile esami integrativi e crediti in ingresso	Francesca Pagliazzo
Commissione per esami integrativi e crediti in ingresso	Bresciani Giacomo, Reduzzi Pierluigi, Caruso Francesco, Ferri Giovanni, Cinquegrani Gabriella, Omari Manuela, Pellegrino Luciana, Fodale Mario, Baiamonte Maria Stella
Responsabile prove INVALSI	Manenti Franca
ALTERNANZA SCUOLA LAVORO	
Responsabile ASL	Gabriella Saddemi
Supporto ASL	Giovanni Carlino, Rosella Marmorano
Tutor ASL di classe/progetto	Vedi nomine
Tutor di stage	Vedi nomine
AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	
Commissione visite di istruzione	Marzo, Fodale, Tagliarino
Organizzazione camminata di istituto	Motta, Pitruzzello, Fodale
Operatori Sportello CIC	Vedi nomine
IDEI – corsi di recupero	Vedi nomine
IDEI – sportello di aiuto ai compiti	Vedi nomine
Alfabetizzazione alunni stranieri	Vedi nomine
Centro scolastico sportivo	Vedi nomine
Progetti vari di ampliamento dell'offerta formativa	Vedi nomine
Progetto biblioteca	2 incaricati da definire
Supporto operativo e organizzativo per gare, concorsi, eventi di ampl. OF	In base a necessità

Tabella 4 - Funzioni aggiuntive personale ATA

FUNZIONI AGGIUNTIVE - ART. 50 CCNL 29.11.2007 (Posizione economica)	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Sostituzione DSGA in caso di assenza e collaborazione organizzazione collaboratori scolastici	F. Ferrara
Raccordo con staff Direzione; gestione rilevazioni statistiche alunni	G. Contissa
Pubblicazioni circolari sul sito istituzionale; Amministrazione Trasparente	L. Bosetti
ASSISTENTI TECNICI	
Supporto Ufficio Tecnico	V. Di Benedetto
Assistenza e manutenzione aule informatizzate piano primo e 86, 87, 95, 44, 1.01, 1.02 (n° 18 PC)	G. Bresciani
Magazzino officine meccaniche IPIA	A. Gatta
Assistenza e manutenzione postazioni informatiche uffici	I. Spagnolo
Gestione magazzino e reflu di laboratorio, gestione pc aula 2.05	E. Baronchelli
FUNZIONI AGGIUNTIVE - ART. 47 CCNL 29.11.2007 (Incarichi specifici)	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
Gestione procedure privacy	V. Aiello
Custodia materiale di pulizia e riordino del magazzino di materiale di pulizia	F. Montalbano
Gestione scarto d'archivio	G. Vigentini
Gestione riordino fascicoli personali docenti e ATA in archivio	L. Capitano
ASSISTENTI TECNICI	
Manutenzione informatica sala docenti	V. Gagliolo
Manutenzione informatica aule 2° piano	M. Di Girgenti, E. Costa
Coordinamento manutenzione straordinaria officina meccanica	P. Marinelli
COLLABORATORI SCOLASTICI	
Piccola manutenzione di parti dell'edificio, arredi e suppellettili, pulizia quotidiana accesso pedonale, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	R. Cortinovis
Supporto alla segreteria, apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	C. Rubolino
Uscite per rapporti logistici con enti del territorio, supporto segreteria, apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	A. Caldara
Apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	G. Caporale
Pulizia reparto corso serale al mattino	S. Lazzaro, B. Balzari, C. Sgura, F. Cacciola, S. Palmeri
FUNZIONI AGGIUNTIVE - ART. 88 c.2 lett.e) CCNL 29.11.2007 (Attività a carico del F.IS.)	
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	
intensificazione per complessità (art.88 CCNL 29.11.2007) e L. 190/2014	Tutti

Straordinario	
ASSISTENTI TECNICI	
intensificazione per complessità /art.7 (art.88 CCNL 29.11.2007)	G. Gatta, E. Baronchelli, C. Spagnolo, G. Bresciani, V. Di Benedetto
intensificazione per complessità (art.88 CCNL 29.11.2007)	M. Di Girgenti, E. Costa, V. Gagliolo, P. Marinelli, F. Terranova
Intensificazione per copertura serale	G. Gatta, C. Spagnolo, G. Bresciani, P. Marinelli
supporto tecnico a eventi in istituto	E. Baronchelli, F. Terranova
uscite tecniche	G. Bresciani, V. Di Benedetto
manutenzione informatica Aula magna e aula conferenze	V. Di Benedetto
manutenzione informatica biblioteca, aula 40 , bidelleria	V. Gagliolo
manutenzione informatica aule chimica	M. Di Girgenti, E. Costa
manutenzione Laboratorio Fisica	F. Terranova
Gestione scarti di lavorazioni meccaniche alunni	P. Marinelli
Straordinario	
COLLABORATORI SCOLASTICI	
intensificazione per complessità e primo soccorso (art.88 CCNL 29.11.2007)	Tutti
intensificazione per inadeguatezza organico/spazi	Tutti
Assistenza ad alunni e personale in condizioni di disabilità	G. Caldara, C. Rubolino
Assistenza in Pronto Soccorso Ospedale	G. Caldara, C. Rubolino, M. Forgia
Gestione corso serale	M. Forgia
Reperibilità notturna e giorni festivi per apertura istituto in caso di necessità e di emergenza	G. Caporale, V. Di Benedetto
Straordinario	

Tabella 5 - Distribuzione del FIS relativo al personale docente

componente FIS			lordo dipendente	
BUDGET DOCENTI			42.977,97	
DISTRIBUZIONE				
tipologia di attività	voci di spesa	unità	importo	Note
INT.DID.ED.INT. (23,3%)	I.D.E.I.		10.000,00	pausa e corsi estivi
COLLABORAZIONE CON DS (15,9%)	Collaboratore 1	1	1.500,00	11h potenz A026
	Collaboratore 2	1	1.000,00	10h potenz AB24
	Responsabile IdA (serale)	1	1.000,00	6h potenz A026
	Responsabile leFP	1	500,00	
	Resp. Registro, Sito, G-suite	1	1.350,00	
	Responsabile autovalutazione	1	900,00	
	Responsabile orario lezioni	1	600,00	2h potenz B015
FUNZIONI ORGANIZZATIVE E COLLEGIALI (20,6%)	Comunicazione e stampa	2	500,00	
	Animatore digitale	1	350,00	
	Tutor neo-immessi	9	1580,00	175 per tutor
	Responsabile INVALSI	1	350,00	
	Nucleo autovalutazione	5	500,00	100 per membro
	Commissione PTOF	6	900,00	150 per membro
	Supp. FS1 (settimana recupero)	1	200,00	
	supp. FS2 (responsabile BES)	1	420,00	2h potenz A026
	supp.FS2 (alfabetizz. intercultura)	1	-	fondo AA.FPI
	supp. FS4 (orient. in ingresso)	3	600,00	200 per membro
	supp. FS4 (Placement)	1	200,00	
	attività orientam. diurno	Regis.	1.000,00	+ 103 h su AARR
	attività orientam. serale	Regis.	-	40 h su PA
	subcons. lab.	26	780,00	30 per laboratorio
	commiss. passerella	9	900,00	100 per membro
	Commiss. nuovo esame di stato	7	560	80 per membro
	COORDINAMENTO DIDATTICO (36,6%)	coord. area ita.,sto., dir., IRC	1	250,00
coord. area ling. stranier		1	180,00	
coord. area matematica		1	180,00	
coord. area scienze motorie		1	180,00	
coord. area scienze e chimica		1	250,00	
coord. area EEA e INF		1	250,00	
coord. area MEC		1	250,00	
coord. classe diurno		36	11.200,00	320 per coord.
coord.classe serale		6	1.080,00	180 per coord.
suppl.coord.prime diurno		10	800,00	80 per coordinatore
suppl.coord. classi terminali		7	560,00	80 per coordinatore
suppl.coord. classi articolate	3	240,00	80 per coordinatore	
coord. commiss. passerella	1	300,00		
AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (3,6%)	Commissione visite istruzione	3	650,00	
	Camminata	3	-	fondo AA.RR
	Progetto CSS	4	-	fondo G.S.
	Coordinamento CIC		-	fondo AA.RR FPI
	Colloqui CIC		-	fondo AA.RR FPI

	Sportello help didattico		-	fondo AA.RR FPI
	Progetti AOF		-	10.000 su PA
	Supporto a concorsi/eventi/AOF	Regis.	465,00	In base a necessità
	Progetto Biblioteca	3	450,00	se avviato
TOTALE SPESA			42.975,00	

Tabella 6 – Distribuzione componente AA.RR .e FPI. del personale docente

Componente. AA.RR. e FPI.				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET				25.020,48
DISTRIBUZIONE				
<i>voci di spesa</i>		<i>unità</i>	<i>importo</i>	<i>Note</i>
supp.FS2 (coord. alfabetizz e intercultura)		1	500,00	2h potenz AB24
Alfabetizzazione		4	2.800,00	2h potenz A012;
Camminata		3	300,00	
Archifest		2	200,00	
Gestione CIC		1	200,00	
Colloqui CIC		5	1.400,00	
Sportello help didattico			4.000,00	
Orientamento in ingresso			1.800,00	
Formazione docenti per didattica inclusiva			2.000,00	
TOTALE SPESA				13.200,00

Tabella 7 – Distribuzione componente funzioni strumentali del personale docente

componente FUNZ. STRUM.				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET FUNZ. STRUM.				6.106,16
DISTRIBUZIONE				
<i>attività strumentali</i>	<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>	<i>note</i>
SVILUPPO APPRENDIMENTI E AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA (FS1)	2	1200	2.000	PTOF
		800		Recupero/help 3h potenz A037
INCLUSIONE, SALUTE e BENESSERE A SCUOLA (FS2)	1	1025	1025	
COMPETENZE DI CITTADINANZA (FS3)	1	1025	1025	
ORIENTAMENTO (FS4)	2	1025	2.050	ingresso
		1025		uscita
TOTALE SPESA				6.100,00

Tabella 7bis – Distribuzione componente Gruppi Sportivi del personale docente

componente GRUPPI SPORTIVI				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET GRUPPI SPORTIVI				2.896,64
DISTRIBUZIONE				
<i>attività strumentali</i>	<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>	<i>note</i>
CENTRO SCOLASTICO SPORTIVO	4	A consuntivo	2.896,64	Tornei, campestre, organizzazione altre attività sportive extracur.
TOTALE SPESA				2.896,64

Tabella 8 - Distribuzione del FIS relativo al personale non docente

componente FIS				<i>loro dipendente</i>
BUDGET ASS. AMM.VI				3.761,65
<i>voci di spesa</i>		<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>
intensificazione per complessità (art.88 CCNL 29.11.2007) e L. 190/2014	7,50	450,00		3.375,00
straordinario				386,00
TOTALE SPESA ASS. AMM.VI				3.761,00
componente FIS				<i>loro dipendente</i>
BUDGET ASS. TECNICI				4.764,77
DISTRIBUZIONE				
<i>voci di spesa</i>		<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>
intensificazione per complessità /art.7 (art.88 CCNL 29.11.2007) (**)	5	265,00		1.325,00
intensificazione per complessità (art.88 CCNL 29.11.2007) (**)	4,50	265,00		1192,50
Intensificazione per copertura serale	4	100,00		400,00
supporto tecnico a eventi in istituto	2	150,00		300,00
uscite tecniche	2	170,00		340,00
manutenzione informatica Aula magna e aula conferenze	1	350,00		350,00
manutenzione informatica biblioteca, aula 40 e bidelleria	1	200,00		200,00
manutenzione informatica aule chimica	2	200,00		400,00
manutenzione Laboratorio Fisica	1	100,00		100,00
Manutenzione torni officina capannoni	1	157,00		157,00
straordinario				0,00
TOTALE SPESA ASS. TECNICI				4.764,50
componente FIS				<i>loro dipendente</i>
BUDGET COLLAB. SCOLAST.				6.184,16
DISTRIBUZIONE				
<i>voci di spesa</i>		<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>
intensificazione per complessità e primo soccorso (art.88 CCNL 29.11.2007)	12,33	200,00		2.466,00
intensificazione per inadeguatezza organico/spazi	12,33	200,00		2.466,00
assistenza ad alunni e personale in condizioni di disabilità	2	75,00		150,00
assistenza in Pronto Soccorso Ospedale	3	50,00		150,00

attività corso serale*	1	525,00	525,00
reperibilità notturna e giorni festivi per apertura istituto in caso di necessità e di emergenza straordinario	2	75,00	150,00
			277,00
TOTALE SPESA COLLAB. SCOLAST.			6.184,00

* forfettario per orario oltre 22.00

** comprensiva della sostituzione dei colleghi assenti

Tabella 9 - Incarichi specifici del personale non docente

componente INC. SPECIFICI				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET ASS.AMM.VI				799,82
DISTRIBUZIONE				
<i>attività specifiche</i>	<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>	
gestione procedure privacy	1	199,75	199,75	
custodia materiale di pulizia e riordino del magazzino di materiale di pulizia	1	199,75	199,75	
gestione scarto d'archivio	1	199,75	199,75	
gestione riordino fascicoli personali docenti e ATA in archivio	1	199,75	199,75	
TOTALE SPESA ASS.AMM.VI				799,00
componente INC. SPECIFICI				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET ASS. TECNICI				799,82
DISTRIBUZIONE				
<i>attività specifiche</i>	<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>	
manutenzione informatica aule 2° piano	2	199,75	399,50	
manutenzione informatica sala docenti	1	199,75	199,75	
coord. manut. straord. officina	1	199,75	199,75	
TOTALE SPESA ASS. TECNICI				799,00
componente INC. SPECIFICI				<i>lordo dipendente</i>
BUDGET COLL.SCOLAST.				1.799,61
DISTRIBUZIONE				
<i>attività specifiche</i>	<i>unità</i>	<i>importo unit.</i>	<i>importo totale</i>	
Piccola manutenzione di parti dell'edificio, arredi e suppellettili, pulizia quotidiana accesso pedonale, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	1	517,00	517,00	
Supporto alla segreteria, apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	1	200,00	200,00	
Uscite per rapporti logistici con enti del territorio, supporto segreteria, apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	1	232,00	232,00	
Apertura istituto, chiusura istituto (quando non attivo il corso serale)	1	100,00	100,00	
Pulizia reparto corso serale al mattino	5	150,00	750,00	
TOTALE SPESA COLL.SCOLAST.				1.799,00

Tabella 10 - Alternanza Scuola-Lavoro

CRITERI RIPARTIZIONE FONDI ASL A.S. 2018-2019		
voce di spesa	Criterio forfettario	note
Responsabile e collaboratori	130 ore	1 + 2 persone
Supporto amministrativo ASL	50 ore	2 persone
Referente classe/project work ITT classi 3 ^e e 4 ^e	15 ore/classe	13 classi
Referente project work ITT classi 5 ^e	10 ore /progetto	10 progetti su 4 classi
Tutor stage ITT classi 3 ^e e 4 ^e	2 ore/ alunno	256 alunni (massimo)
Referente classe leFP	1 ora/alunno	4 classi, 54 alunni
Tutor stage leFP	2 ore per tutor	+ 2h non prestate per alun.
corsi preparatori	4.000 € lordo stato	10-20 ore per indirizzo
visite aziendali	5.100 €	300 € per classe
canone registro scuola e territorio	1.500 €	
altre spese di gestione (cancelleria, iscrizioni, materiali)	2.000 €	

ASL					
BUDGET A.S. 2018/2019					
tipologia di attività	voci di spesa	unità	Importo L.S.	Importo L. D.	note
Responsabile ASL		1	2.322,00 €	1.750,00 €	2 h potenz. A026
Supporto ASL		2	696,60 €	525,00 €	348 € L.S. a unità
Supporto amministrativo		2	1.161,00 €	725,00 €	Timbrature
ITT referente Project work/classe classi 3 ^e e 4 ^e		13	4.527,90 €	3.412,50 €	13 classi
ITT referente Project work classi 5 ^e		10	2.322,00 €	1.750,00 €	10 ore a progetto
ITT tutor stage classi 3 ^e e 4 ^e		n.d.	11.888,64 €	8.960,00 €	256 alunni, 13 classi
leFP referente classe		4	1.253,88 €	945,00 €	4 classi, 54 alunni
leFP tutor stage		14	650,16 €	490,00 €	14 tutor
Corso Cisco		1	928,92 €	700,02 €	1 classe
Corso Analisi chimica		1	534,16 €	402,53 €	1 classi
Corso Robotica		2	1.068,32 €	805,06 €	2 classi
Corso CNC		2	1.068,32 €	805,06 €	2 classi
Visite aziendali		17	5.100,00 €		17 classi
Acquisto e canone registro scuola e territorio			1.500,00 €		
altre spese di gestione (cancelleria, iscrizioni, premi, materiali)			2.000,00 €		
TOTALE SPESA			37.021,90 €		
TOTALE SPESE PER PERSONALE (77%)			28.421,90 €	21.270,17 €	
SOMME NON IMPEGNATE			16.578,35 €		

Treviglio, 03 aprile 2019

Letto, approvato e sottoscritto

Per l'I.S.I.S.S. "Archimede"
Il rappresentante legale
Maria Chiara Pardi

Le R.S.U.

Le R.S.A.

Le OO.SS.

Contrattazione Integrativa D'Istituto
A. S. 2018-2019

Conclusione Procedurale.

In data il direttore dei servizi generali e amministrativi ha inviato ai revisori via mail la presente ipotesi di contratto integrativo unitamente all'allegata relazione tecnico-finanziaria.

In data il direttore dei servizi generali e amministrativi ha inviato ai revisori via mail l'allegata relazione illustrativa del dirigente scolastico.

In data i revisori hanno verbalizzato la certificazione di compatibilità finanziaria dell'ipotesi di contratto integrativo in discussione, esprimendo parere favorevole nell'allegato verbale nr./2018.

Treviglio, 03 aprile 2019

IL DIRETTORE S.G.A.
Annalisa Urso

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Maria Chiara Pardi

Le R.S.U.
