

Protocollo n. 792/A7C

Treviglio, 16.02.2018

**Determina a Contrarre nr. 20/2018**

IL DIRIGENTE

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, art. 32 comma 1, in materia di formazione ed espressione della volontà di una Pubblica Amministrazione a procedere all'acquisizione di servizi attraverso il Responsabile Unico del Procedimento, individuato nello scrivente dirigente scolastico;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, art. 36, in materia di contratti sotto soglia;

**VISTO** il D.L. 44/2001, art. 34 comma 1, in materia di affidamenti diretti da parte delle istituzioni scolastiche per l'acquisizione di beni del valore inferiore a € 2.000,01 o valore superiore deliberato dal CdI;

**VISTA** la delibera CdI nr. 5/21-10 del 21 ottobre 2013, con cui il limite di spesa di cui al comma 1 dell'art. 34 del D.L. 44/2001 veniva innalzato ad € 4.000,00 iva esclusa se dovuta;

**ACQUISITA** la richiesta proveniente dal Responsabile dell'Ufficio Tecnico Protocolli n769/A7c del 15/02/2018 circa l'acquisizione del servizio di seguito descritto:

- Vigilanza anno 2018

**VERIFICATA** la compatibilità finanziaria all'interno del Programma Annuale approvato dal C.d.I. con delibera nr N 1/7-2 del 07.02.2017

**CONSIDERATA** l'opportunità di mantenere la continuità di un servizio soddisfacente

**ACQUISITO** il preventivo relativo per l'importo di € **672,00** IVA esclusa

**ACQUISITO** il codice CIG nr. **ZAC224FF9C**

DETERMINA

l'acquisto del servizio indicato in preambolo, attraverso formale ordine d'acquisto da adottarsi successivamente all'individuazione del fornitore secondo procedura di affidamento diretto ai sensi del D.L. 44/2001, art. 34 comma 1. Ovvero l'affido del servizio alla Ditta All System SPA per l'anno in corso (2018).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Maria Chiara Pardi